



पत्रांक: 116 /मा०सं०एवंप्र०वि०/पिटकुल/ई-7-23 P-3

दिनांक: 27/01/2012

कार्यालय ज्ञापन

विषय:- पावर ट्रांसमिशन कारपोरेशन ऑफ उत्तराखण्ड लि० में कार्यरत समस्त पूर्णकालिक नियमित अधिकारियों/कार्मिकों को दिनांक 01 जुलाई 2011 से मंहगाई भत्ते का पुनरीक्षण।

दिनांक 01.01.2006 से वेतन/भत्ते पुनरीक्षण विषयक कारपोरेशन के ज्ञाप सं० 317/मा०सं०एवंप्र०वि०/पिटकुल/ई-7 दिनांक 21.03.2009 सपठित आदेश सं० 1553/मा०सं०एवंप्र०अनु०/पिटकुल/पी-3 दिनांक 18.10.2011, जिसके अनुसार दिनांक 01 जनवरी 2011 से 51 प्रतिशत मंहगाई देय था, के अनुक्रम में पावर ट्रांसमिशन कारपोरेशन ऑफ उत्तरांचल लि० में कार्यरत समस्त पूर्णकालिक नियमित अधिकारियों/कार्मिकों को दिनांक 01 जुलाई 2011 से निम्नानुसार संशोधित दर पर मंहगाई भत्ते के भुगतान की एतद्द्वारा स्वीकृति प्रदान की जाति है:-

तिथि, जिस दिन देय है	प्रतिमाह मंहगाई भत्ते की दर
01 जुलाई, 2011	वेतन का 58 प्रतिशत

- दिनांक 01.01.2006 से पुनरीक्षित वेतनमान में मूल वेतन का तात्पर्य निर्धारित वेतन बैंड में वेतन का स्तर तथा अनुमन्य ग्रेड वेतन को जोड़कर जो धनराशि होगी उसे ही मूल वेतन माना जायेगा।
- स्वीकृत/संशोधित मंहगाई भत्ते की बढ़ी हुई धनराशि दिनांक 01 जुलाई, 2011 से दिनांक 31 दिसम्बर, 2011 तक सम्बन्धित अधिकारियों/कर्मचारियों के (सेवानिवृत्त एवं 6 माह के अधीन सेवानिवृत्त होने वाले कर्मचारियों को छोड़कर) सामान्य भविष्य निधि खाते में जमा की जाएगी तथा दिनांक 01 जनवरी, 2012 से नकद भुगतान किया जायेगा।
- स्वीकृत/संशोधित मंहगाई भत्ते की देय धनराशि को गणनाक्रम में निकटतम रूपये तक पूर्णांकित किया जायेगा अर्थात् 50 पैसे और उससे अधिक का पूरा रूपया माना जायेगा और 50 पैसे से कम धनराशि को शून्य मानकर छोड़ दिया जायेगा।
- ई०पी०एफ० से आच्छादित कार्मिकों को दिनांक 01.07.2011 से 31.12.2011 तक देय मंहगाई भत्ते के एरियर की 12 प्रतिशत धनराशि ई०पी०एफ० अभिदान के रूप में कटौती करने के पश्चात् शेष धनराशि का भुगतान किया जायेगा तथा सम्बन्धित कार्मिक भुगतान की गयी धनराशि को न्यूनतम तीन वर्ष की अवधि के बाण्ड अथवा एन०एस०सी० या पी०पी०एफ० के रूप में निवेशित कर तत्सम्बन्धी रसीद अपने आहरण एवं वितरण अधिकारी को एक माह के भीतर प्रस्तुत करेंगे।

क्रमशः.....2

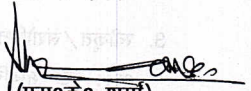
6. अवकाश नकदीकरण में अनुमन्य मंहगाई भत्ते को उसी प्रकार माना जायेगा जिस प्रकार कार्यावधि (Duty Period) के लिये माना जाता है।
7. इस आदेशानुसार स्वीकृत/संशोधित बढे हुए मंहगाई भत्ते की धनराशि के आहरण हेतु महाप्रबन्धक(वित्त), कारपोरेट मुख्यालय, देहरादून द्वारा अलग से प्राधिकार पत्र निर्गत करने की आवश्यकता नहीं है।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 116 ध्मा0स0एवंप्र0वि0 / पिटकुल / ईएस0-23 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. निजी सचिव, प्रबन्ध निदेशक, पिटकुल, 7-बी, लेन-1, वसन्त विहार इन्कलेव, देहरादून।
2. निदेशक (परियोजना/परि0एवंअनु0), पिटकुल, देहरादून।
3. महाप्रबन्धक(वित्त)(प्रभारी), पिटकुल, 7-बी, लेन-1, वसन्त विहार इन्कलेव, देहरादून।
4. समस्त महाप्रबन्धक/उपमहाप्रबन्धक, पिटकुल।
5. उपमुख्य कार्मिक अधिकारी, पिटकुल, 7-बी, लेन-1, वसन्त विहार इन्कलेव, देहरादून।
6. उपमुख्य लेखाधिकारी, पिटकुल, ऊर्जा भवन परिसर, देहरादून।
7. अधिशासी अभियन्ता (सू0प्रि0), पिटकुल, देहरादून को इस आशय से प्रेषित कि कृपया विषयगत आदेश को निगम की वेबसाईट पर अपलोड करना सुनिश्चित करें।
8. समस्त अधिशासी अभियन्ता, पिटकुल,.....।
9. कार्यालय ज्ञापन पंजिका/कट फाइल।


(एसके0 शर्मा)
निदेशक (मा0स0)