



पावर ट्रांसमिशन कारपोरेशन आफ उत्तराखण्ड लिमिटेड
(उत्तराखण्ड सरकार का उपक्रम)

मानव संसाधन एवं प्रशासनिक विभाग

विद्युत भवन, नजदीक-आईएसबीटी क्रॉसिंग, सहारनपुर रोड, माजरा, देहरादून-248002
दूरभाष नं० 0135-2645249 फैक्स नं० 0135-2645249 email:- hr@ptcul.org

पत्रांक: 819 / मा०सं०एवंप्र०वि० / पिटकुल / ईओ-4

दिनांक: 04.06.2019

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा कारपोरेशन कार्यहित में पुनर्गठित/सृजित 400 के०वी० परि० एवं अनु० खण्ड, खन्दुखाल, श्रीनगर (ग०) एवं 220 के०वी० परि० एवं अनु० खण्ड, चम्बा के कार्यों के सुगम संचालन हेतु निम्नलिखित कार्मिकों को उनके नाम के सम्मुख स्तम्भ-3 में अंकित उनके वर्तमान तैनाती कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर स्तम्भ-4 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान पर तैनात किया जाता तथा स्तम्भ-5 में उल्लिखित अतिरिक्त कार्यभार के निर्वहन हेतु निर्देशित किया जाता है :-

क्रम सं०	कार्मिक का नाम एवं पदनाम	वर्तमान तैनाती कार्यालय/स्थान	नवतैनाती कार्यालय/स्थान	अतिरिक्त कार्यभार/टिप्पणी
1	2	3	4	5
1.	श्री ज्योतिभास्कर सिंह रावत, अधिशासी अभियन्ता	परि० एवं अनु० खण्ड, श्रीनगर (ग०)	400 के०वी० परि० एवं अनु० खण्ड, खन्दुखाल, श्रीनगर (ग०)	परि० एवं अनु० खण्ड, श्रीनगर का कार्यभार शून्य से हस्तगत कर कार्यमुक्त होंगे।
2.	श्री लक्ष्मी प्रसाद पुरोहित, अधिशासी अभियन्ता	सामग्री प्रबन्धन, देहरादून	220 के०वी० परि० एवं अनु० खण्ड, चम्बा	सामग्री प्रबन्धन, देहरादून का अतिरिक्त कार्यभार श्रीमती मीनाक्षी भारती, अधि०अभि० को हस्तगत कर अवमुक्त होंगे।
3.	श्रीमती मीनाक्षी भारती, अधिशासी अभियन्ता	डी०पी०आर० कॉस्टिंग, देहरादून	-	श्री लक्ष्मी प्रसाद पुरोहित, अधि० अभि० से ग्रहण कर उन्हें उक्त कार्यभार से अवमुक्त करेंगी।
4.	श्री संतोष वशिष्ठ, अधिशासी अभियन्ता	400 के०वी० परि० एवं अनु० खण्ड, खन्दुखाल, श्रीनगर (ग०)	परीक्षण एवं परिचालन खण्ड, देहरादून	श्री रविन्द्र कुमार, अधि०अभि० द्वारा निर्वहन किये जा रहे अधि०अभि० परि० एवं परि० खण्ड, देहरादून का कार्यभार उनसे ग्रहण कर उन्हें उक्त अतिरिक्त कार्यभार से अवमुक्त करेंगे।
5.	श्री विपिन कुमार शर्मा, कार्यालय अधीक्षक-द्वितीय	परि० एवं अनु० खण्ड, श्रीनगर (ग०)	220 के०वी० परि० एवं अनु० खण्ड, चम्बा	-
6.	श्री लक्ष्मी प्रसाद, सहायक लेखाकार	परि० एवं अनु० खण्ड, श्रीनगर (ग०)	220 के०वी० परि० एवं अनु० खण्ड, चम्बा	-
7.	सुश्री किरन कुवर, कार्यालय सहायक-द्वितीय	परि० एवं अनु० खण्ड, श्रीनगर (ग०)	400 के०वी० परि० एवं अनु० खण्ड, खन्दुखाल, श्रीनगर (ग०)	पी०आई० गौघर का अतिरिक्त कार्यभार पूर्ववत् निर्वहन करेंगी।

क्रमशः पेज-2

उपरोक्त अतिरिक्त कार्यभार हेतु कोई अतिरिक्त पारिश्रमिक अनुमन्त्र नहीं होगा।
उपरोक्त स्थानान्तरित अधिकारी को नियमानुसार कार्यभार ग्रहण काल एवं
तत्पश्चात् यात्रा-भत्ता नियमानुसार अनुमन्त्र होगा।
उपरोक्त आदेश तत्काल प्रभाव से प्रवृत्त होंगे।

प्रबन्ध निदेशक

8/9 / मा0सं0एच0प्र0वि0/पिटकुल/ईसी-4, तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूदनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

निजी सहायक-प्रबन्ध निदेशक, पिटकुल को प्रबन्ध निदेशक महोदय के संज्ञानार्थ।
निदेशक (वित्त)/परिचालन/परियोजना, पिटकुल, देहरादून।

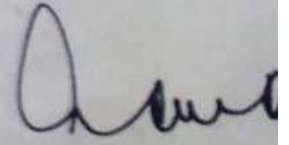
सम्पन्न मुख्य अभियन्ता/सहाप्रबन्धक, पिटकुल.....।

सम्पन्न अवीक्षण अभियन्ता/उपसहाप्रबन्धक, पिटकुल.....।

उपसहाप्रबन्धक (सू0प्र0वि0), पिटकुल, देहरादून को इस आशय से प्रेषित कि उपरोक्त कार्यालय
ड्राफ्ट को कालपेंडेशन की वेबसाइट पर प्रदर्शित करना सुनिश्चित करें।

सम्बन्धित अधिशासी अभियन्ता, पिटकुल.....।

सम्बन्धित कार्मिक/सम्बन्धित पत्रावली।



(आशीष कुमार)
निदेशक (मा0सं0)