



पावर ट्रांसमिशन कारपोरेशन ऑफ उत्तराखण्ड लि०

(उत्तराखण्ड सरकार का उपक्रम)

मानव संसाधन एवं प्रशासनिक विभाग

विद्युत भवन, नजदीक-आई०एस०बी०टी० क्रासिंग, सहारनपुर रोड़, माजरा, देहरादून-248002
दूरभाष नं० 0135-2645249 फैक्स नं० 0135-2645249 email:- hr@ptcul.org

पत्रांक: 1815/मा०सं०एवंप्र०अनु०/पिटकुल/जी-4

दिनांक: 16.12.2019

विषय :- Regarding entries in Personnel Information System (PIS) module.

समस्त मुख्य अभियन्ता/महाप्रबन्धक,
समस्त अधीक्षण अभियन्ता/उपमहाप्रबन्धक,
समस्त अधिशासी अभियन्ता
पिटकुल।

कृपया उपरोक्त विषयक अधिशासी अभियन्ता (सू०प्रौ०), पिटकुल, देहरादून के कार्यालय पत्रांक 756/EE(IT)/PTCUL/IT Consulatancy दिनांक 10.12.2019 का अवलोकन करने का कष्ट करें, जिसके माध्यम से उनके द्वारा अवगत कराया गया कि Personnel Information System (PIS) module में कार्मिकों के कतिपय विवरण यथा प्रशिक्षण सम्बन्धी विवरण, कार्मिकों की छुट्टियों का ब्योरा, कार्मिकों का आधार नम्बर, मोबाईल नम्बर, ई-मेल आईडी नहीं भरे गये हैं।।

अतः इस सम्बन्ध में अधिशासी अभियन्ता (सू०प्रौ०), पिटकुल, देहरादून के उपरोक्त वर्णित पत्र की छायाप्रति आपको इस अनुरोध के साथ प्रेषित है कि कृपया पत्र में उल्लिखित सूचनाओं को Personnel Information System (PIS) module में आवश्यक रूप से भरने के साथ ही उक्त को अद्यतन (Update) करने हेतु अपने अधीनस्थ कार्मिकों को (जो कि PIS module में सूचनाएं भरने हेतु अधिकृत हैं।) निर्देशित करने का कष्ट करें, जिससे कार्मिकों से सम्बन्धित सभी सूचनाएं PIS module में अद्यतन (Update) की जा सकें।

संलग्न:-यथोपरि

(ए०के० जुयाल)
उपमहाप्रबन्धक (मा०सं०)

पत्रांक: /मा०सं०एवंप्र०अनु०/पिटकुल/जी-4 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. निदेशक (मा०सं०)/(वित्त)/(परिचालन)/(परियोजना), पिटकुल, देहरादून।
2. उपमहाप्रबन्धक (सू०प्रौ०), पिटकुल, देहरादून को इस आशय के साथ कि कृपया उक्त पत्र को पिटकुल की वेबसाइट में अपलोड करवाना सुनिश्चित करें।

(ए०के० जुयाल)
उपमहाप्रबन्धक (मा०सं०)



पावर ट्रांसमिशन कारपोरेशन ऑफ उत्तराखण्ड लि०

(उत्तराखण्ड सरकार का उपक्रम)

कार्यालय अधिशासी अभियन्ता (सूचना प्रौद्योगिकी)

विद्युत भवन, नजदीक-आई०एस०बी०टी० क्रॉसिंग, सहारनपुर रोड, माजरा, देहरादून-248002

दूरभाष नं० 0135-2642473, 2645747 Extension : 219; Email :- ee_it@ptcul.org

No.: - 756/EE(IT)/PTCUL/IT Consultancy

Dated: 10.12.2019

Subject: - Regarding entries in Personnel Information System (PIS) module.

✓ Dy. General Manager (HR),
PTCUL,
Dehradun

It is to inform that as per instruction given by Chairperson, PTCUL during the 63rd Board Meeting held on 21.05.2018, we are in process to develop a dashboard for a realistic, authentic and precise picture be available to the PTCUL management regarding progress and reports of various sections. The information available in Dashboard shall be utilized for accurate forecasting, predictive analysis and decision support.

For successful implementation of dashboard, it is mandatory to keep all information updated in all modules, so that accurate information for real-time analysis is available on dashboard.

It has been observed that following entries in relevant forms of Personnel Information System (PIS) module are still pending:-

1. Training Details of Employees
2. Leave Records -Entries of Leaves
3. Employee Master (HR)-
 - a) Aadhar Number of Employees
 - b) Mobile Number
 - c) Email Id (Optional)

It is requested to to update all above information/ data in the Personnel Information System (PIS) module.

(S. S. Rawat)

Executive Engineer(IT)

CC:-

1. Director (HR/Projects), PTCUL, Dehradun for kind information.
2. Suprintending Engineer (IT), PTCUL, Dehradun for kind information.

HR/Admin./PTCUL/Dun

Diary No. 2191

File

Date 12/12/19

Rawat 12/12/19

SPO
12/12

Ans. Regs
Letter to call
CE 15/12/19
fm
12/12